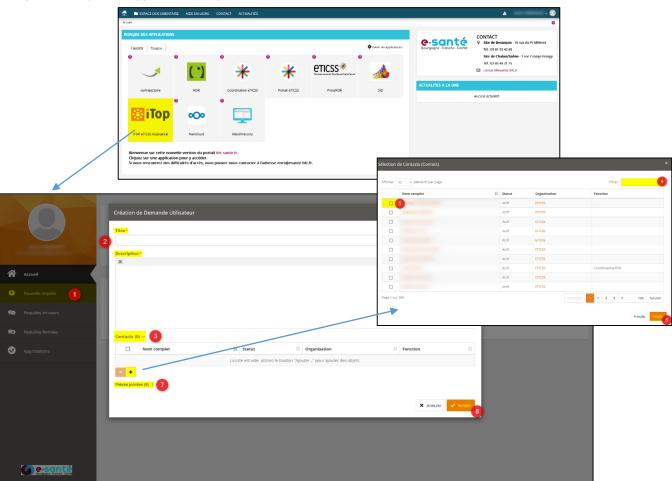


Solliciter l'assistance technique

Cette fonctionnalité permet de remonter un dysfonctionnement ou une demande d'évolution à l'équipe projet eTICSS.

Créer une nouvelle requête (= ticket)

Depuis le kiosque des applications, cliquer sur « iTOP eTICSS Assistance »



- 1 Cliquer sur « Nouvelle requête »
- 2 Compléter le formulaire avec à minima le titre et la description
- 3 Possibilité d'ajouter un ou plusieurs contact(s) à votre ticket, en cliquant sur « + ». Celui-ci sera informé par mail de la création et du suivi de la demande. Pour cela :
 - 4 Taper le nom de la personne à notifier
 - 5 Sélectionner dans les résultats de la recherche le contact
 - 6 Puis, « Valider »
- 7 Possibilité d'ajouter une ou plusieurs pièces jointes (ex : captures écran)
- 8 Puis, « Valider »

En cas de difficultés, n'hésitez pas à contacter l'assistance au 0805 950 555 ou l'équipe animation (eticss-animation@esante-bfc.fr). Le GRADES BFC reste à votre disposition pour répondre à toutes vos questions, remarques et suggestions.



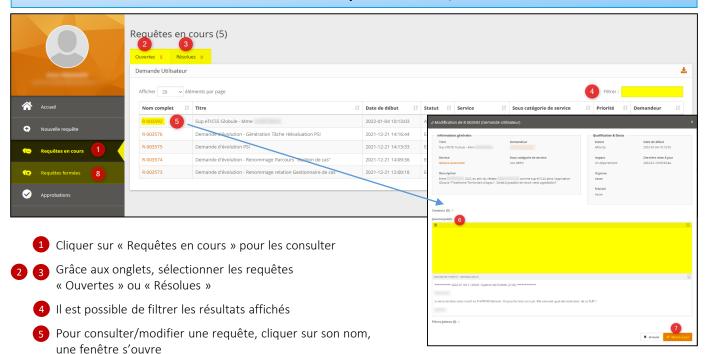






Solliciter l'assistance technique

Accéder aux requêtes en cours/fermées



- 6 Vous pouvez répondre à un ticket en complétant le journal public
- 7 Puis, cliquer sur « Mettre à jour » pour enregistrer
- B De la même manière, vous pouvez consulter vos « Requêtes fermées » en cliquant sur le bouton

En cas de difficultés, n'hésitez pas à contacter l'assistance au 0805 950 555 ou l'équipe animation (eticss-animation@esante-bfc.fr).

Le GRADeS BFC reste à votre disposition pour répondre à toutes vos questions, remarques et suggestions.





