

L'onglet journal permet d'échanger avec les professionnels du cercle de soin équipé d'eTICSS et/ou de Globule. Il permet de partager des données de santé, des photos et documents de façon sécurisée.

CTICSS   R DISPOSITIF Responsabilité populationnelle REPÉRAGE Diabète type 2					Cliquer sur l'onglet Journal
	FICHE DU PATIENT	DONNÉES MÉDICALES			

<u>Prérequis</u> : Avant de pouvoir échanger avec les professionnels du cercle de soin, il est nécessaire que le dossier patient soit ouvert à la mobilité (Globule)

## Etapes de création d'un dossier :

Si vous êtes rattachés à plusieurs unités, vous devez sélectionner l'unité pour/ avec laquelle vous souhaitez créer le dossier.

NB: si une de vos unités ne se trouve pas dans la liste cela signifie qu'elle n'est pas enregistrée dans le cercle de soins.

<b>1</b>	Nom utilisé	Nom de naissance		Nationalité	
	POULAIN	POULAIN			
	Prénom utilisé	Prénom(s) de naissance	-	Pays de naissance	
	Jean francois	Jean Francois	(?)	FRA	Création du dossier 2
	Né(e) le	Ville de naissance		Dpt de naissance	
	25/05/1940 (83 ans)	BELFORT		re de Belfort	
	Sexe	code INSEE			
	O M ○ F				
		Statut marital Enfants			
		Inconnu 🗸 - 🗸			
•					
Adresse		Date de la demande		Date d'inclusion	Notes
8 RUE DE LA MAIRIE					
		Date de las contant		Data da Desuísta	
Codo Postal	Ville	01/06/23		Dule de lete visile	
25200	GRAND CHARMONT				
20200					
Telephone	Mobile				
<b>V</b> 0381250	808	Date d'attribution			
Adrosso ormail					

Vérifier et compléter les champs relatifs à l'identité du patient

Cliquer sur la loupe (Cette étape est obligatoire et permet de rechercher un dossier existant au sein de l'application Globule, si un dossier est existant le sélectionner)

Si aucun dossier n'est existant, sélectionnez le bouton « Création du dossier »

En cas de difficultés, n'hésitez pas à contacter l'assistance au 0805 950 555 ou l'équipe animation (eticss-animation@esante-bfc.fr). Le GRADeS BFC reste à votre disposition pour répondre à toutes vos questions, remarques et suggestions.





Version 1, créé JUIN 2023



Une fois le dossier patient ouvert à la mobilité, vous pouvez prendre connaissance des différentes transmissions en fonction de votre niveau d'habilitation et ajouter une nouvelle information.

FICHE DU PATIENT DONNÉES MÉDICALES DOCUMENTS		Possibilité de filtrer les notes
Journal patient		afin de rechercher des informations précises.
Filtres V Importance C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	nanta + acciaux	Médecin traitant Infirmier(e) Autre intervenant Famille
Bionjour, Voici l'évolution de la plaie de la jambe gauche de M. ZIDI Qu'en pensez vous ? exij d'hui [6:30 [] minuter] - MEDECIN Monor, Médecin généraliste confidentiatifé Médecine + soignant On maintien le protocole actuel On maintien le protocole actuel On maintien de protocole actuel On maintien de protocole actuel On maintien de protocole actuel On maintien de protocole actuel	Pour Action 5 Email SMS Note libre  Conversion Constantiation Contentiate Medicine + segments - section	7 Confidentialité Médeons + soignants •
Ogrammation participarity of the second sec	Couldon de la plaie de la jambe naucha da M. ZIDI     pensez vous ?     Texte seul     Texte riche En     Bocument attaiche     con Midden devente contextente Midden + angenent + acceur	cre
Pour créer une nouvelle note :	□ Visible par le patient et l'entourage autorisé Pas de compte patient à cet instant ❤	g Valider Annuler

- Cliquer sur l'onglet « Journal » du patient. (Si plusieurs de vos unités sont renseignées dans le cercle de soins, sélectionnez votre unité de prise en charge)
- 2 Cliquer sur « Ajouter une note »
- 3 En sélectionnant la case « Pour action », vous pouvez définir un intervenant du cercle de soins pour effectuer une tâche. (Il apparaitra un éclair en face de cette note dans le journal)
- 4 Vous pouvez classer votre note
- Un SMS ou un Email sera envoyé à la personne du cercle de soin sélectionné, en cochant la case « Email » et/ou « SMS » (à condition que les données mail ou tél soient renseignées dans sa fiche Globule)
- 6 Vous pouvez également joindre un document en sélectionnant la case « Document attaché »
- 7 Vous pouvez choisir le niveau d'importance de votre note
- 8 Vous pouvez choisir la confidentialité de votre note. Si vous décochez la case « Partage multi-structure », la note ne sera partagée qu'avec les membres de votre unité
  - Pour terminer, cliquez sur « Valider »

En cas de difficultés, n'hésitez pas à contacter l'assistance au 0805 950 555 ou l'équipe animation (eticss-animation@esante-bfc.fr). Le GRADeS BFC reste à votre disposition pour répondre à toutes vos questions, remarques et suggestions.





Version 1, créé JUIN 2023