Cette fonctionnalité permet de compléter les informations de la fiche patient.

Accéder au dossier patient

Bienvenue sur le dispositif : Parcours Grâce au dispositif eTICSS-eParcours, vous pourrez évaluer et suivre l'avancée de la, ou des pathologies de votre patient, obtenir des recommandations de prise en charge, transmettre des informations et des préconisations à votre patient et échanger avec les professionnels de votre territoire.							
Tableau de bo	ord patients	Parcours				+ Ajouter un nouveau patient	
Q Rechercher un patien	t avec son nom de nais:	sance ou nom d'usage 🚺			Filtrer par : Repérage surpoids pédiatri	q 🔻 Profilage 3 💌 📣	
					2	Profilage	
						Aucun recours	
Liste des patien	ts du dispositif : 3	29				1er recours	
, Liete dee patien						2ème recours	
Nom d'usage / Nom de naissance	Prénom(s)	Date de naissance - Âge	Commune de résidence	INS	Repérage	3ème recours	
A	Jus		39380	-	Surpoids pédiatrique - 2ème recours		
в	Alban, Bou			-	Surpoids pédiatrique - 2ème recours		
с	Manon	11011000 - 10 and	21000	-	Surpoids pédiatrique - 2ème recours		
D	Patricia	1000 C	69005	104016331311312	Surpoids pédiatrique - Aucun recours	Diabète type 2 - Strate 0	
D	Marc, Basile Santiago		25000	-	Surpoids pédiatrique - Aucun recours		

Depuis le tableau de bord patients, il est possible de :

1 Rechercher un patient avec son nom

RéPPOP

eticss

- 2 Filtrer la liste des patients par type de repérage, ici « Repérage surpoids pédiatrique »
- 3 Filtrer la liste des patients par niveau de recours
- 4 Effacer les filtres précédemment sélectionnés

Une fois le patient trouvé, cliquer sur la ligne.

Si vous ne trouvez pas le patient dans la liste, se référer au guide de démarrage rapide

« Inclure un nouveau patient dans le dispositif ».





Compléter les informations du patient

Depuis la fiche patient, cliquer sur Modifier pour modifier les informations du patient

eticss[₩] | <u>*R*éPPOP</u>

🗎 Informations du patient	
Les données d'identité ne sont pas modifiables : elles sont grisées Il est possible de renseigner : Le numéro patient RéPPOP Un numéro de téléphone portable Une adresse e-mail L'adresse postale Cliquer sur Enregistrer pour enregistrer vos modifications	Informations du patient In Informations du patient Intermations du patient Intermations du patient Intermations présentes dans las contonnées du patient prevent du Dil (Service Régional d'Benttée). Intermations présentes dans las contonnées du patient depuid ou formulaire neuront pas synchroniséés dans le SRI. Intermations présentes dans la solution depuid ou formulaire neuront pas synchroniséés dans le SRI. Intermations présentes dans las contonnées du patient depuid ou formulaire neuront pas synchroniséés dans le SRI. Intermetide la fiche patient Renseignement de la fiche patient depuid ou naissance Intervie de naissance
	Finaliser la sortie du parcours
ur sortir un patient du rcours, cliquer sur Finaliser la rtie du parcours	Parcours du patient : 1 Parcours du southiller sortin le patient du parcourt : 1 Patient du p
enseigner : La date de sortie du parcours	Sortie de parcours du patient X Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires En sortant le patient du parcours, il ne sera plus visible dans le tableau de bord. * Date de sortie de parcours 03 / 09 / 2024





Compléter l'entourage

	AL Entourage du patient
uer sur	©
	Aucune personne de l'entourage
	Pour commencer, ajoutez-en une.

Pour alimenter l'entourage du patient, cliquer sur Ajouter une personne de l'entourage.

RéPPOP

eticss

Pour ajouter une personne de l'entourage :

- 1 Renseigner à minima les champs obligatoires
- 2 Pour ajouter une personne supplémentaire, cliquer sur Ajouter une personne de l'entourage
- 3 Cliquer sur **Valider** pour enregistrer vos modifications
- 4 L'icône poubelle vous permet de supprimer une personne de l'entourage
- 5 Retourner sur la fiche patient grâce à la barre de navigation

che du patient > Entourage du patient 5					
Entourage du patient					
A Entourage du patient					
Tous les champs précédés d'un astérisque * sont coligatoires					
Membre(s) de l'entourage :					
* Nom	* Prénom				
* Relation	Rôle	-			
2000.000 ma	Sactourna	•			
Adresse	Code postal	Commune			
 Veuillez renseigner au moins un numéro de téléphone ou l'adresse e-mail de la personne de la 	Tentourage.		• 4		
** Adresse e-mail			-		
** Téléphone					
🐮 Ajourer un siliphone					
* Nom	* Prénom				
* Relation	Rôle				
Sélectionner v	Sélectionner	*			
Adresse	Code postal	Commune			
•• Veuillez renseigner au moins un numéro de téléphone ou l'adresse e-mail de la personne de l en service de la personne de	Tentourage.		•		
Adresse e-mail					
Telephone Descenses					
🐛 Ajoster un tililiphone					
+ Ajouter une personne de l'entouriege					
3 Varder Annuler					





Compléter le cercle de soins

Il est possible d'ajouter un professionnel de santé ou une structure au cercle de soins.

RéPPOP

eticss

L'unité REPPOP BFC est automatiquement ajoutée au cercle de soins à la création du dossier.

	l de santé				
Ajout du professionnel de santé					
Veuillez saisir au moins un champ conten Recherche du professionnel :	nant à minima 2 caractères afin de réaliser l	a recherche			
Nom	Résultat de la recherche			· · · · ·	
medecin	Vous ne trouvez pas le professionnel de so	ns ou vous souhaitez mettre à	jour des informations ? <mark>-> Tra</mark>	ansmettre une demande de mise à jour du ROR	
Rechercher 67 Réinitialiser	Nous avons trouvé 46 pr. Sélectionnez le professionnel de santé	ofessionnels de santé d dans la liste ci-dessous.	correspondants à votre	e recherche	
\backslash	46 CORRESPONDANCES				
	46 CORRESPONDANCES Choix Nom	Prénom	Profession	Spécialité	
	46 CORRESPONDANCES Choix Nom	Prénom Quentin ADELAIDE	Profession Médecin Pharmacien	spécialité Cercle de soins du dossier patient	
	48 CORRESPONDANCES Choix Nom OBETHANIE-MEDECIN OMEDECIN MEDECIN MEDECIN	Prénom Quentin ADELAIDE Alicia	Profession Médecin Pharmacien Médecin	spéciatté Cercle de soins du dossier patient	
	48 CORRESPONDANCES Choix Nom SETHANIE-MEDECIN MEDECIN MEDECIN MEDECIN	Prénom Quentin ADELAIDE Alicia	Profession Médecin Pharmacien Médecin	Spécialité Cercle de soins du dossier patient Choisir le type de relation avec le professionnel de santé que ajouter au cercle de soins :	vous

La fenêtre de recherche dans le ROR (Répertoire Opérationnel des Ressources) s'ouvre.

Renseigner un ou plusieurs champs pour rechercher un professionnel de santé ou une structure.

Le nombre de résultats s'affiche avec la liste. Sélectionner le professionnel ou la structure concernée et cliquer sur **Valider**.

Si le professionnel ou la structure est introuvable, il est possible de Transmettre une demande de mise à jour du ROR.

Choisir le type de relation avec le patient, choisir l'unité dans laquelle le professionnel exerce (non obligatoire) et cliquer sur **Valider**.

Le professionnel ou la structure apparaît dans le cercle de soins. Supprimer avec l'icône poubelle.

•	MEDECIN Alicia - Médecin Relation avec le patient : Médecin généraliste	alicia.fernandes@esante-bfc.fr 07 88 56 92 34 ①		
	GRADES_BFC_DDU - Besancon • DDU_21			



