

ETICSS

Territoire Innovant Coordonné Santé Social

 **PLATEFORME
DE RÉPIT**

MISE À JOUR

Juin 2024



Evolutions implémentées

1 - Evolutions générales sur l'applicatif

Fiche de l'aidant :

- Enrichissement de la liste de relations ([détails](#))

Données médicales :

- Ajout de la date de naissance et de l'adresse de l'aidé ([détails](#))

Plan de santé :

- Ajout d'une étape *Équipe spécialisée Alzheimer* dans l'objectif *Solution de répit* ([détails](#))
- Indicateur du nombre d'étapes par objectif ([détails](#))
- Filtres sur les étapes ([détails](#))
- Horaire planifié des étapes ([détails](#))
- Infobulle du commentaire des étapes ([détails](#))
- Ajout de plusieurs professionnels de santé dans les étapes ([détails](#))

Etapas collectives :

- Ajout d'une fonctionnalité de création d'étapes collectives ([détails](#))

2 – Evolutions transverses aux différents eparcours

Evolution concernant les documents ([détails](#))

Evolution sur la gestion des identités ([détails](#))

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Fiche de l'aidant

Entourage : enrichissement de la liste de relations

 Entourage de l'aidant

*Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires*

Personne de l'entourage :

* Nom

* Relation

Sélectionner ▼

- Sélectionner
- Ami(e)
- Beau-fils
- Belle-fille
- Epoux(se)/conjoint(e)/concubin(e)/pacsé(e)
- Famille
- Fille
- Fils
- Frère
- Mère
- Père
- Petite-fille
- Petit-fils
- Soeur
- Oncle
- Tante
- Assistant(e) familial(e)
- Voisin(e)
- Autre
- Non connue

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Données médicales

Ajout de la date de naissance et de l'adresse de l'aidé

La date de naissance est maintenant visible directement à côté des informations de l'aidé

Si l'aidé ne cohabite pas avec l'aidant, son adresse est récupérée depuis le dossier de coordination et indiquée sous les informations de l'aidé

 **Données médicales : Aidé - [REDACTED]** (Féminin, 15/08/1956 - 67 ans) 

Relation avec l'aidant : Cohabitation avec l'aidant : **Non** Adresse : 14 rue du camion, 71100, chalon sur saone

[Dossier de prise en charge](#) →

[Modifier](#) 

Pathologie :

AVC (SÉQUELLES D'~)

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Plan de santé

Ajout d'une étape *Équipe spécialisée Alzheimer* dans l'objectif *Solution de répit*

A noter que l'ordre des champs a été revu pour sélectionner le type d'étape avant les dates

FICHE DE L'AIDANT DONNÉES MÉDICALES **PLAN SANTÉ** DOCUMENTS JOURNAL

Plan santé > Bénéficiaire de solutions de répit - Nouvelle étape

Formulaire : Nouvelle étape

Informations sur l'étape du plan santé

*Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires*

À propos de l'étape :

* Type d'étape	* Date de début	Date de fin
<input type="text" value="Sélectionner"/>	<input type="text" value="05 / 06 / 2024"/>	<input type="text" value="jj / mm / aaaa"/>
<ul style="list-style-type: none">SélectionnerEquipe spécialisée AlzheimerRelayageRépit PFRRépit par accompagnement véhiculéSolution de répit SAAD / SSIADSolution de répit au sein de l'AJSolution de répit en HRMJSuppléanceAutre(s) solution(s) de répit		

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Plan de santé

Indicateur du nombre d'étapes par objectif

+ Bénéficiaire d'une écoute et d'un soutien 5 étapes Ajouter une étape				
Suivi	Date	Acteur(s)	Infos	Statut
Appel téléphonique	27/12/2023			Réalisé
Visites / rencontres individuelles	31/10/2023			En cours
Soutien psychologique	31/10/2023	AACHACH Issam - Infirmier... +1		En cours
Courrier ou email	04/07/2023	ARCHAMBAUD Sylvie - Infirmier		Réalisé
Soutien collectif	04/07/2023			Annulé

+ Bénéficiaire de solutions de répit 4 étapes Ajouter une étape				
Suivi	Date	Acteur(s)	Infos	Statut
Suppléance	31/10/2023			Réalisé
Relayage	25/10/2023 - 25/10/2023			Réalisé
Solution de répit en HRMJ	04/07/2023			À réaliser
Relayage	04/07/2023 - 06/07/2023			Réalisé

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Plan de santé

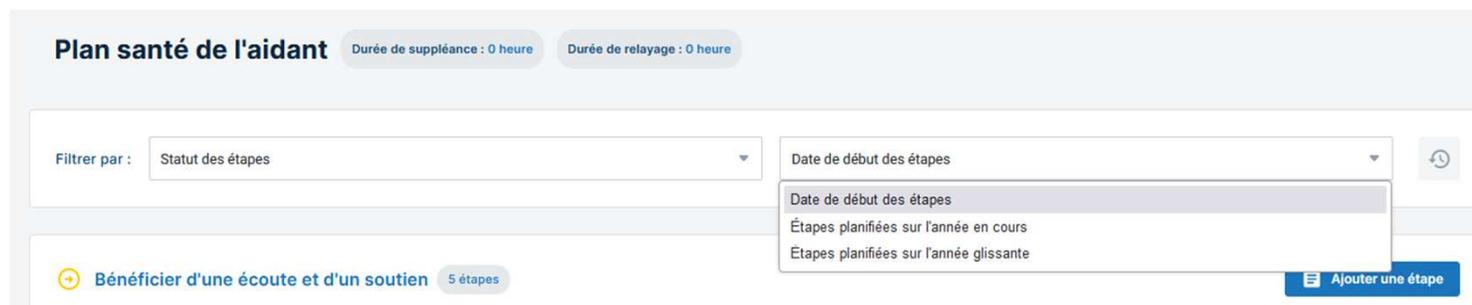
Filtres sur les étapes

Afin d'alléger l'affichage du plan de santé, il est maintenant possible de filtrer les étapes du plan de santé en fonction :

- Du statut, pour n'afficher que les étapes d'un statut donné



- De la date de début des étapes, pour n'afficher que les étapes dont la date est sur une période donnée
 - 'Date de début des étapes' : visualisation de toutes les étapes quelle que soit leur date
 - 'Étapes planifiées sur l'année en cours' : pour 2024, visualisation de toutes les étapes dont la date de début est comprise entre le 1^{er} janvier 2024 et le 31 décembre 2024
 - 'Étapes planifiées sur l'année glissante' : si l'on est le 8 juin 2024, visualisation de toutes les étapes dont la date de début est supérieure au 8 juin 2023



1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Plan de santé

Horaire planifié des étapes

Un nouveau champ permet d'indiquer l'heure auquel l'étape est planifiée

Formulaire : Appel téléphonique

Informations sur l'étape du plan santé

Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires

À propos de l'étape :

* Type d'étape

Appel téléphonique

* Date de début

05 / 06 / 2024

Date de fin

jj / mm / aaaa

Professionnel(s) de santé

Rechercher un professionnel

Structure

Rechercher une structure

* Type d'appel

Entrant

Sortant

* Appel abouti

Oui

Non

Horaire planifié

--:--

Durée de l'appel

--:--

Acteur structure

Sélectionner

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Plan de santé

Infobulle du commentaire des étapes

Une colonne 'Infos' indique par un pictogramme qu'un commentaire est présent sur une étape
Au survol de ce picto avec la souris, une infobulle permet de visualiser directement le commentaire sans avoir à ouvrir l'étape

➔ Bénéficiaire d'une écoute et d'un soutien 6 étapes

Ajouter une étape

Suivi	Date	Acteur(s)	Infos	Statut
 Courrier ou email	31/05/2024			
 Appel téléphonique	27/12/2023			
 Soutien psychologique	31/10/2023	AACHACH Issam - Infirmier... +1		
 Visites / rencontres individuelles	31/10/2023			
 Courrier ou email	04/07/2023	ARCHAMBAUD Sylvie - Infirmier		
 Soutien collectif	04/07/2023			

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Plan de santé

Ajout de plusieurs professionnels de santé dans les étapes

Il est maintenant possible d'ajouter plusieurs professionnels de santé dans les étapes en les recherchant depuis le ROR

Informations sur l'étape du plan santé

Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires

À propos de l'étape :

* Date de début

Date de fin

* Type d'étape

Professionnel(s) de santé

Professionnel(s) de santé

BOUCHARD, Clara, Infirmier ✕

AUGRAS, Marie Laure, Infirmier ✕

AUBRUN, Anais, Infirmier ✕

Sur le plan de santé, un picto indique sur plusieurs acteurs sont renseignés

Un survol de la souris sur ce picto affiche les différents acteurs

 Visites / rencontres individuelles	31/10/2023		
 Courrier ou email	04/07/2023	ARCHAMBAU	<div>Professionnels de santé :<ul style="list-style-type: none">• AUBRUN Anais - Infirmier• AUGRAS Marie Laure - Infirmier• BOUCHARD Clara - Infirmier</div>
 Soutien collectif	04/07/2023	AUBRUN Anais - Infirmier...	+2

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Étapes collectives

Étapes collectives

Certaines étapes peuvent concerner plusieurs aidants

Afin de simplifier leur saisie, un nouvel onglet permet de ne renseigner qu'une fois l'étape et de la reporter dans les plans de santé de tous les aidants participants



The screenshot displays the top navigation bar of the ETICSS PFR application. The header includes the ETICSS and PFR logos. Below the header, there are three tabs: 'LISTE DES AIDANTS', 'LISTE DES ÉTAPES', and 'ETAPES COLLECTIVES', with the latter being the active tab. The main content area shows the 'PLATEFORME DE RÉPIT' logo and a welcome message: 'Bienvenue sur le dispositif : Plateforme de répit'. Below this, a descriptive sentence states: 'Le service a pour objectif d'appuyer les PFR dans la prise en charge des aidants de la sollicitation jusqu'à la prise en charge.'

1 - Evolutions générales sur l'applcatif – Étapes collectives

Étapes collectives

Au clic sur l'onglet, toutes les étapes collectives créées sont visibles

Pour chaque étape collective, on retrouve :

- L'intitulé
- Les dates et heures
- Les acteurs
- Le picto de commentaire (affiché au survol avec la souris)
- Le statut
- La liste des aidants : en cliquant sur le nom on accède directement à l'étape de cet aidant
- La liste des aidés

The screenshot displays the 'Étapes collectives' section of a web application. At the top, there are navigation tabs: 'LISTE DES AIDANTS', 'LISTE DES ÉTAPES', and 'ÉTAPES COLLECTIVES' (which is active). A button on the right says '→ GESTION DES DEMANDES'. Below the tabs, the title 'Étapes collectives' is shown next to a '+ Ajouter une étape collective' button. A summary line indicates 'Liste des étapes collectives : 4'. The main content is a table with columns: 'Suivi', 'Date', 'Acteur(s)', 'Infos', and 'Statut'. The table lists four entries:

Suivi	Date	Acteur(s)	Infos	Statut
Prestation de bien-être, relaxation	29/05/2024 à 15:00 - 29/05/2024	Therese, Marion, Claire		Réalisé
3		Germaine, Serge		
Sorties extérieures	21/05/2024 à 14:00	Therese, Marion, Claire		Réalisé
3		Germaine, Serge		
Action(s) d'information	21/05/2024	Therese, Marion, Claire, Louis		À réaliser
4		Germaine, Serge		
Test	13/05/2024	Therese, Loic		Réalisé
2				
0				



1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Étapes collectives

Étapes collectives

Le bouton *Ajouter une étape collective* permet de créer une nouvelle étape pour laquelle il faut choisir l'objectif

LISTE DES AIDANTS LISTE DES ÉTAPES **ÉTAPES COLLECTIVES** → GESTION DES DEMANDES

Étapes collectives + Ajouter une étape collective

Ajout d'une étape collective ×

*Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires*

* Choisir l'objectif de la tâche collective :

Sélectionnez un objectif

- Sélectionnez un objectif
- Bénéficier d'une écoute et d'un soutien
- Bénéficier de solutions de répit
- Accéder à des formations et à l'information
- Développer la vie sociale

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Étapes collectives

Étapes collectives

Une fois l'objectif choisi, on retrouve le formulaire de création d'étape habituel, hormis une nouvelle zone 'Participants'

Dans le champ 'Aidants' on retrouve tous les aidants suivis. Les aidants sélectionnés pour l'étape apparaissent en bleu sous cette zone.

Une fois des aidants sélectionnés, on peut retrouver et sélectionner leurs aidés dans la liste des aidés si ceux-ci ont participé à l'étape.

L'**enregistrement** permet de sauvegarder les données saisies pour y revenir plus tard, mais ne crée pas encore réellement l'étape.

A la **validation** de l'étape collective, une étape similaire avec toutes les informations saisie ici sera créée dans chaque plan de santé des aidants renseignés.

L'étape ainsi créée pour l'aidant sera modifiable comme ses autres étapes, sans impact pour les autres participants.

Attention : après validation, l'étape collective n'est plus modifiable. Les modifications se font dans les étapes individuelles des aidants.

Formulaire : Nouvelle étape collective

Informations sur l'étape collective

*Tous les champs précédés d'un astérisque * sont obligatoires*

À propos de l'étape collective :

* Type d'étape

Sélectionner

* Date de début

05 / 06 / 2024

Date de fin

jj / mm / aaaa

Professionnel(s) de santé

Rechercher un professionnel

Structure

Rechercher une structure

Commentaire

Saisir ici.

* Statut

À réaliser

En cours

Réalisé

Non réalisé

Annulé

Participants :

Aidants

Sélectionner

Aidés

Sélectionner

Valider

Enregistrer

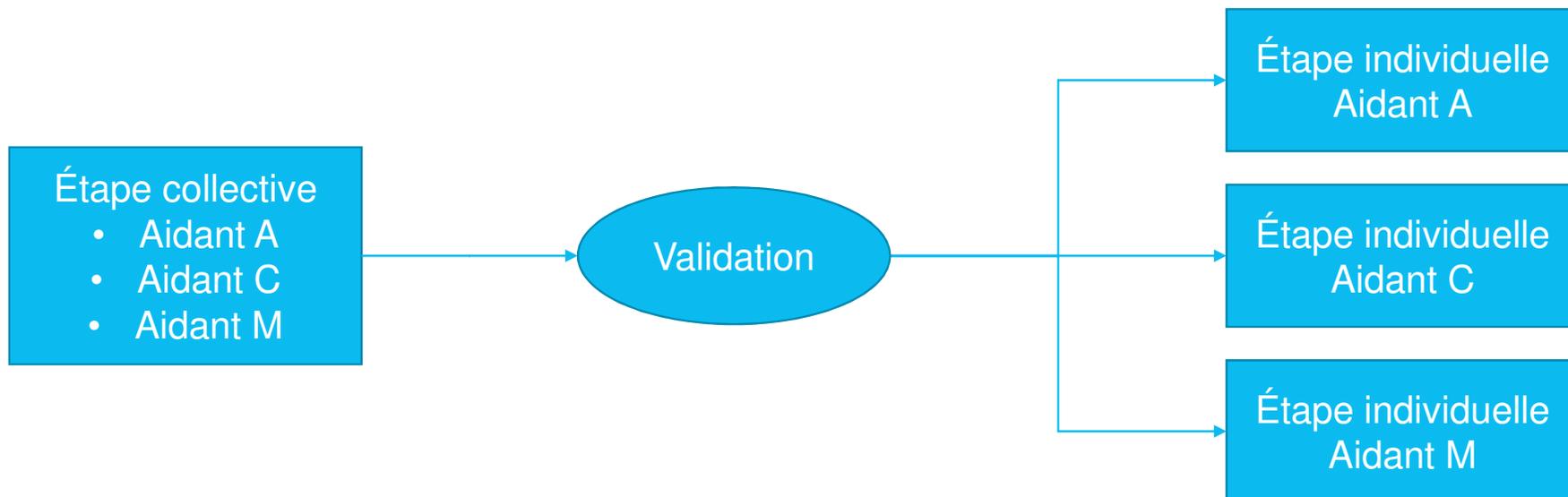
[Annuler](#)

1 - Evolutions générales sur l'applicatif – Étapes collectives

Étapes collectives

A la validation de l'étape collective, une étape similaire avec toutes les informations saisie ici sera créée dans chaque plan de santé des aidants renseignés.

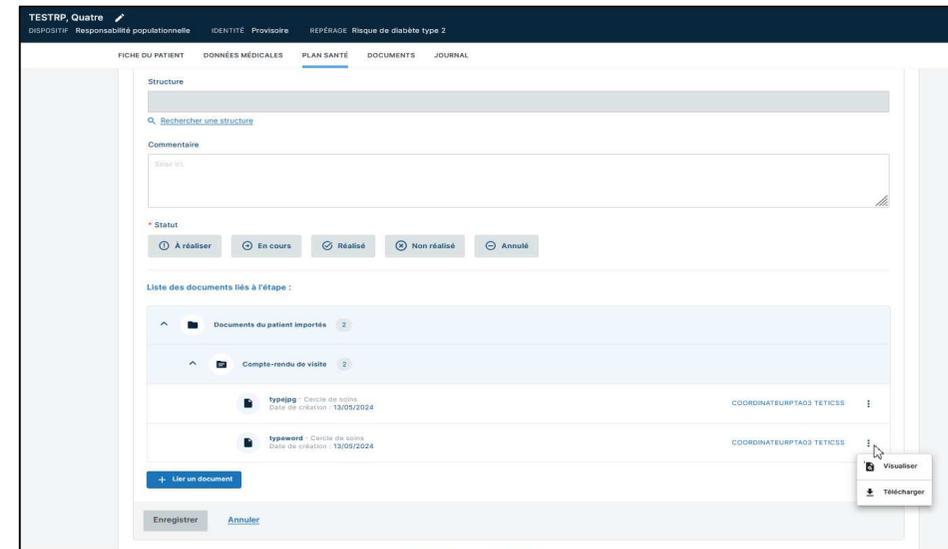
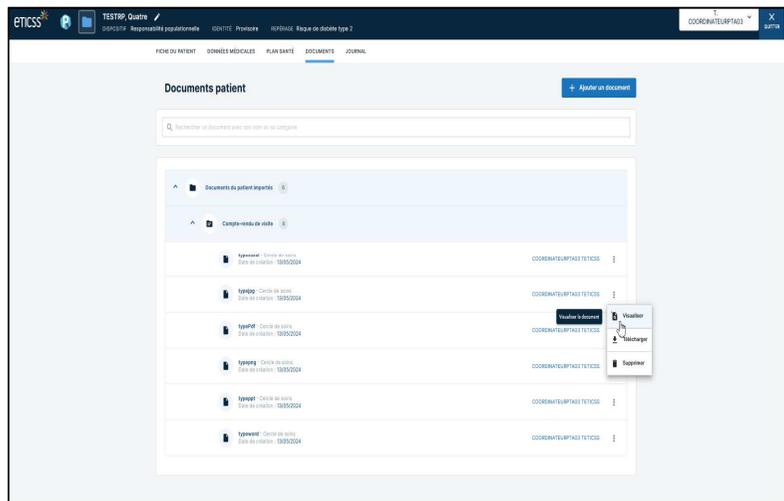
L'étape ainsi créée pour l'aidant sera modifiable normalement comme ses autres étapes, sans impact pour les autres participants.



2 – Evolutions transverses aux différents eparcours

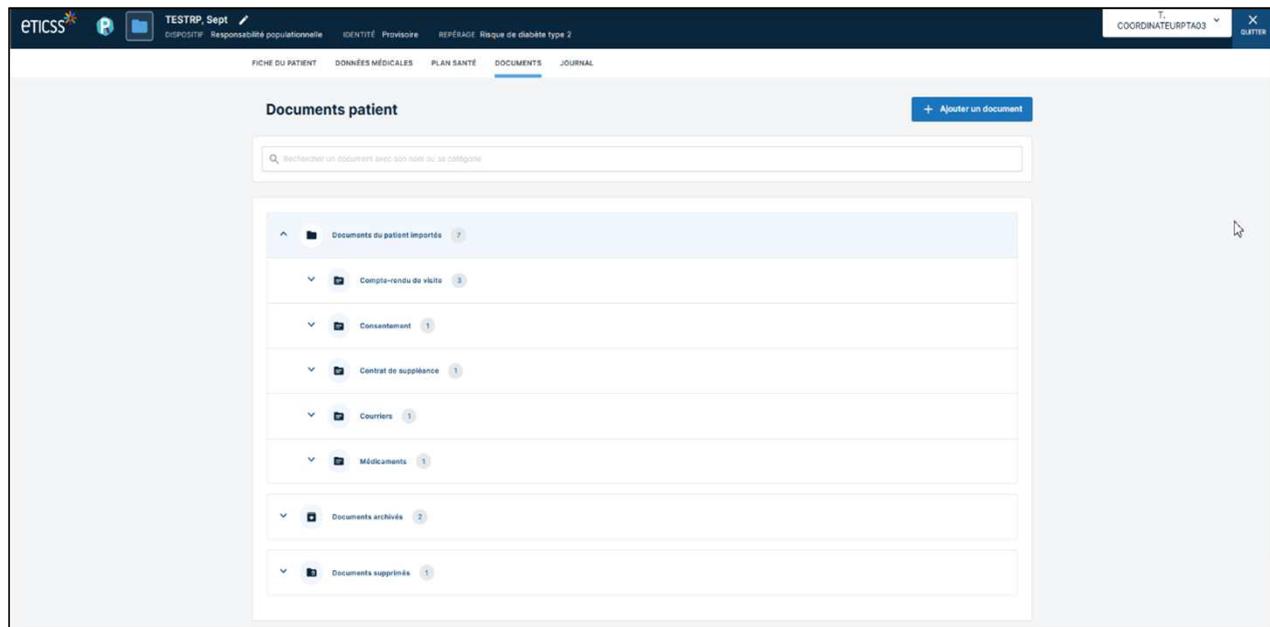
Evolution liées aux documents

- Visualisation des documents :
 - Dorénavant vous verrez, sur chaque ligne de documents, une icône avec 3 petits points qui au survol présentera le choix de visualiser, de télécharger ou de supprimer (si autorisé) le document.
 - Les documents de type image (jpg/png), les .pdf, les .doc seront visibles.
 - Les styles présents dans les documents .doc ne seront pas affichés.
- Tous les formats peuvent être téléchargés.
- Cette visualisation se retrouve également dans l'onglet 'plan santé', dans la partie 'liste des documents liés à l'étape'



2 – Evolutions transverses aux différents eparcours

- Catégorisation des documents : Les documents de l'onglet 'Document' sont dorénavant classés en trois parties :
 - Les documents du patient importés : qui sont classés selon les catégories parents
 - Les documents archivés : dans lesquels sont inclus les documents qui font l'objet d'une réintroduction (versioning) dans la base documentaire
 - Les documents supprimés : les documents qui ont été supprimés selon les droits accordés à l'utilisateur



2 – Evolutions transverses aux différents eparcours

- Selon les règles de gestion établies et les droits de l'utilisateur connecté, il est possible de réactiver les documents supprimés.

The screenshot displays the 'DOCUMENTS' tab of a patient portal. The interface is organized into a list of document categories, each with a dropdown arrow and a count: 'Compte-rendu de visite' (3), 'Consentement' (1), 'Contrat de suppléance' (1), 'Courriers' (1), 'Documents intervenants' (1), 'Médicaments' (1), 'Documents archivés' (2), 'Documents supprimés' (1), and 'CR CPP' (1). The 'Documents supprimés' category is expanded, showing a document titled 'DocPdfSupprimé' with a creation date of '12/04/2024'. A 'Réactivation du document' button is visible next to the document, and a tooltip 'TETICSS COORDINATEURPTA03' is shown over a user icon.

2 – Evolutions transverses aux différents eparcours

Evolutions implémentées sur la gestion des identités

Reprise ergonomique

- Pour permettre une saisie dans l'ordre logique des données d'identité, la mise en page du formulaire de création des identités à été revue en regroupant les données sur 3 blocs de la façon suivante (voir copie écran dans les diapos suivantes)
 - 1 - Identification du patient traits stricts et lieu de naissance
 - 2 - Données démographiques
 - 3 - Statut de l'identité

Ajout de nouvelles fonctionnalités

- Ajout d'un champ texte libre pour préciser la ville de naissance dans le cas d'un pays étranger
- Le statut de l'identité « validé » et automatiquement positionné en sélectionnant la pièce d'identité de confiance
- Ajout d'un champ texte libre « Information » permettant de partager des indications comme par exemple si le patient n'est plus en mesure de fournir une pièce d'identité
- Ajout du complément d'adresse dans le bandeau patient

Evolutions gestion des identités

Information identité

Sexe *	Femme	Date de naissance *	01 / 01 / 2000	Matricule INS	
Nom de naissance *	NOMNAISSANCE	Premier prénom de naissance *	PRENOMA	Nature de l'INS	
1 Copier vers Nom/Pren. utilisés		Prénom(s) de naissance *	PRENOMA PRENOMB PRENOMC		
Nom d'Usage	NOMUTILISE	Prénom utilisé	Prenomutil		
Lieu de naissance *	SUISSE	Code postal de naissance	99999	Commune si pays étranger	Lausanne
1		Code INSEE	99140 <input type="checkbox"/> Non connu		
Pays de naissance *	SUISSE				
Adresse *	11 RUE DU PROFESSEUR MILLERET	Complément d'adresse	Complement adresse		
2					
Ville de résidence *	BELFORT	Code postal de résidence *	90000		
Téléphone	0381920000	Tel. mobile	+330610290000	E-mail	nom.prenom@orange.fr
Pièce justificative	Aucun justificatif	Statut de l'identité	Provisoire	Récupération INS	
3	<input type="checkbox"/> Identité fictive <input type="checkbox"/> Identité homonyme <input type="checkbox"/> Identité douteuse	Informations			

Mettre à jour

Evolutions gestion des identités

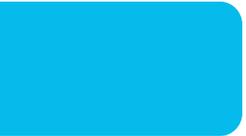
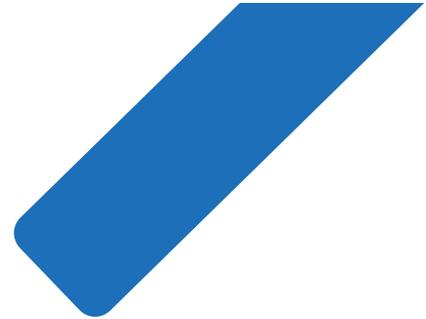
Information identité

Sexe *	Femme	Date de naissance *	01 / 01 / 2000	Matricule INS	
Nom de naissance *	NOMNAISSANCE	Premier prénom de naissance *	PRENOMA	Nature de l'INS	
	Copier vers Nom/Pren. utilisés	Prénom(s) de naissance *	PRENOMA PRENOMB PRENOMC		
Nom d'Usage	NOMUTILISE	Prénom utilisé	Prenomutil	1	Commune si pays étranger
Lieu de naissance *	SUISSE	Code postal de naissance	99999		Lausanne
Pays de naissance *	SUISSE	Code INSEE	99140 <input type="checkbox"/> Non connu		

Adresse *	11 RUE DU PROFESSEUR MILLERET	Complément d'adresse	Complement adresse		
Ville de résidence *	BELFORT	Code postal de résidence *	90000		
Téléphone	0381920000	Tel. mobile	+330610290000	E-mail	nom.prenom@orange.fr

Pièce justificative	Aucun justificatif	Statut de l'identité	Provisoire	3	Récupération INS
2	<input type="checkbox"/> Identité fictive <input type="checkbox"/> Identité homonyme <input type="checkbox"/> Identité douteuse	Informations			

Mettre à jour



MERCI